



वि. अग्रबेन नागरी सहकारी बँक लि. अकोला

THE AGRABEN NAGARI BAHAKARI BANK LTD, AKOLA

शारदा

शेफ हिपॉथीट लॉकर आवेदन पत्र

मला/आम्हाला बँकेच्या शेफ हिपॉथीट मॉडेल मध्ये एक लॉकर एक वर्षासाठी भाड्याने मिळविणे अशी विनंती आहे. सदर लॉकरचे जे भाडे अकोल ते मी / आम्ही नियमावलीच्या आगाऊ भरण्यास तयार आहे / आहोत. लॉकर संदर्भात बँकेचे जे नियम आहेत ते मला / आम्हाला माहित आहेत आणि सदर नियम व त्यात बँकेचे वेळोवेळी केलेल्या सुधारणा व भाडेवाड ई, सर्व मजबूर / आम्हावर बंधनकारक असून त्याप्रमाणे वागण्याचे मी / आम्ही कबूल करतो. माझे / आमचे अधिकृत ईमनावर व असाईन, एकत्रीकरण, अॅडमिनीस्ट्रेशन व वाटो-वास्तव मगरे यांना सुभदा हे नियम बंधनकारक राहतील व त्याप्रमाणे त्यांनी मागले पाहिजे व वागतील, माझे/आमची वैयक्तिक माहिती आणि विशेष अनुदेश खालील प्रमाणे देत आहे / आहोत.

१. अर्जदाराचे संपूर्ण नांव _____
२. पत्ता _____
३. व्यवसाय व त्याचा पत्ता _____
४. टेलिफोन व मोबाईल क्रमांक _____
५. बँकेतील सधत / पालू खाते क्र. _____
(असणे आवश्यक आहे)
६. कोणत्या साईजचे लॉकर पाहिजे ? _____
७. लॉकर उघडण्याचे अधिकार कोणाकडे राहिलेला (✓ करावे) : १) स्वतः
२) रागळ्यांच्या संयुक्त राहिले
३) आम्हापैकी कोणाही एकाच्या राहिले किंवा उत्तरजीवीच्या राहिले
४) तिसऱ्या व्यक्तीला अधिकार देत आहोत

तारीख : / / २०

अर्जदाराची सही

नामांकन

मी/आम्ही (पूर्ण नांव व पत्ता _____

खालील व्यक्तीस नामांकित करतो/करित आहोत, ज्याला

माझा/आमचा मुल्य झाल्यास आमचे लॉकर उघडून त्यामधील वस्तू घेवून जाण्याची परवानगी द्यावी.

लॉकर क्र	लॉकर साईज	नामांकित व्यक्तीची माहिती			
		नांव	पत्ता	नाते	वय

ठिकाण : _____

तारीख : / / २०

अर्जदाराची सही / अंगठा

अर्जदाराचा अंगठा असल्यास साक्षीदाराचे नांव, पत्ता

सही

१) _____

२) _____

अधिकार पत्र

शाखाधिकारी,
.....शाखा,

अधिकार दिलेल्या
खातीचा फोटो
लावावा

दिनांक : / / २०

मी/आम्ही, आपल्या बँकेच्या सेफ डिपॉझीट व्हॉल्ट मधील लॉकर क्र..... भाड्याने घेतलेले आहे.
मी/आम्ही या लेखावचे लॉकर उघडणे, बंद करणे व त्यासंबंधी सर्व प्रकारचे व्यवहार करण्याबद्दलचे अधिकार
श्री/सौ..... यांना देत आहे/आहोत. त्यास जरूर
पडेल त्यावेळी माझे / आमचे लॉकर उघडून चीज तरतू भेज्यास अगर त्यात आणून घेण्यास माझी / आमची काही हरकत राहणार नाही
सदरील सर्व व्यवहार मी / आम्ही स्वतःच केल्यासारखे असून ते माझ्यावर / आम्हावर बंधनकारक राहील.

मी / आम्ही अधिकृत केलेल्या हसामाचे वर्तनामुळे माझे / आमचे काही चुकराग झाल्यास त्याबद्दल मी / आम्ही बँकेस
कोणत्याही प्रकारे जबाबदार धरणार नाही. मी / आम्ही आपणांस लेखी बळगून ते पोहोचल्याबद्दल आपणाकडून लिहून येई पावेतो
सदरील अधिकार पूर्णपणे अंगतात राहतील. मी / आम्ही ज्यास अधिकार दिले आहेत त्याच्या राहीचा नमुना खाली दिल्याप्रमाणे आहे.

अधिकार दिला त्याचा सहीचा नमुना

(अर्जदाराची सही)

कार्यालयीन उपयोगाकरिता

श्री/सौ.....
यांना आगाऊ भाडे + सर्व्हिस टॅक्स घेवून एका वर्षाच्या मुदतीकरिता लॉकर क्र..... भाड्याने देण्यात यावे.

शाखाधिकारी

दिनांक : / / २०

किल्ली मिळाल्याची पावती

बँकेच्या सेफ डिपॉझीट व्हॉल्ट मध्ये लॉकर क्र..... मी/आम्ही बँकेने केलेल्या नियमास पात्र राहून, भाड्याने
घेतलेले असून तिची किल्ली क्र. मला / आम्हाला बँकेकडून मिळाली असल्याचे मी / आम्ही ही पावती
लिहून देत आहे / आहोत.

(अर्जदाराची सही)

दिनांक : / / २०

लॉकर बंद करण्यासंबंधी सुचना

मी/आम्ही, आपल्या बँकेच्या सेफ डिपॉझीट व्हॉल्टमधील लॉकर क्र..... भाड्याने घेतले होते. ह्यापुढे
मला/आम्हाला सदर लॉकर ची आवश्यकता नसल्यामुळे आज रोजी लॉकरमधील सर्व चीजवरतु मी/आम्ही काढून घेतली असून लॉकर
पूर्णपणे रिकामे करून माझे / आमचे जवळील बँकेच्या किल्लीसह आपल्या ताब्यात दिले आहे. लॉकरमधील माझे / आमचे चीजवरतु
संबंधी माझी / आमची काहीही तक्रार राहिलेली नाही.

तारीख : / / २०

(अर्जदाराची सही)



दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि. अकोला
THE AGRASEN NAGARI SAHAKARI BANK LTD, AKOLA

AGREEMENT FOR HIRING OF LOCKER

The Agrasen Nagari Sahakari Bank Ltd., Akola (hereinafter called "The Bank") agrees to let on hire and _____ (hereinafter called the "hirer(s)") agree (s) to take on hire, subject to the conditions endorsed hereon, the Bank's Locker No. _____ Size _____ for one year from this day at a rental of Rs. _____ + service tax for the said period of which sum receipt is hereby acknowledged by the Bank unless and until determined in accordance with the conditions endorsed hereon the hiring will thereafter continue for like periods upon the same conditions and at the same periodical rentals which shall be payable in advance on the last day of the preceding period for the next ensuing period.

*2. Access to the said locker shall during the joint lives of the hirers or the survivors of them be had by the Hirers or the survivors of them jointly until the Bank receives a notice to the contrary from either / any one of the any one or more of the Hirers hirers in which event access shall be had by the hirers of the survivors of them jointly. On the death of all the hirers save one all the rights of the hirers hereunder shall vest in such survivor and upon his death shall vest in his legal representative.

Place : - _____

Date : - _____

For, THE AGRASEN NAGARI SAHAKARI BANK LTD, AKOLA

_____ } Hirer (s)

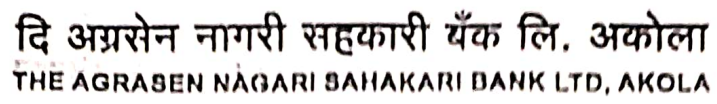
Branch Manager
Branch _____

- * Paragraph 2 is applicable to joint hirers only. Strike out where not applicable.
- * Strike out whichever is not applicable.

CONDITIONS

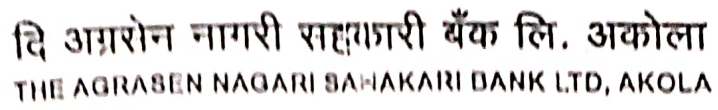
1. The safe deposit vault will remain open from _____ to _____ daily except Saturdays, Sundays and Bank holidays. On Saturdays it will remain open from _____ to _____.
2. All rentals are payable strictly in advance and the Bank reserve the rights of refusing access to the locker in the event of the rental not paid when due whether the same has been demanded or not. If the rentals are not paid on or before due date the Bank will levy charges for late payments as may be determined by the Bank from time to time.
3. The Hirer shall have no right of property in locker but only an exclusive right of user thereof and access thereto during the period of this agreement and in accordance therewith. The Hirer shall not assign or sublet the locker or any part of it, nor permit it to be used for any purpose other than for the deposit of documents, jewellery or other valuables nor shall the Hirer use the locker for the deposit of any property of an explosive or destructive nature.
4. All property is received and held by the Bank Subject to a general lien for all moneys due from the Hirer with power to sell such property or part thereof in satisfaction of moneys due but not paid.
5. Either party may terminate the agreements on giving to the other seven days previous notice in writing prior to the date on which the agreed period of hiring terminates of such intention and the keys of the locker shall in such case be delivered by the Hirer to the bank not later than noon on the day of the termination of the hiring.
6. If no such notice as aforesaid shall have been given the hiring of the locker shall be considered renewed after date of determination but this condition is without prejudice to the rights of the Bank accrued in the meantime.
7. Without prejudice to any other remedies, which the Bank may have against the Hirer, all rights to the use of the locker shall at the option of the Bank be forfeited upon non-payments of the rental whether the same shall have been demanded or not, or upon breach of any of the conditions hereof by the Hirer and the Bank shall be at liberty to break open the locker and either to forward (by parcel post of other reasonable means and at the Hirer's risk) the contents of the locker of the Hirer at his registered address or may retain and keep the said contents in such other locker or place as it may think fit, at a rental of double the amount of the rental hereby agreed to be charged.
8. The Hirer(s) is/are permitted to operate the locker only with the key provided by the Bank and no operation of the locker shall be permitted with a key other than the key provided by the Bank at the time of executing the Agreement, if the key of the locker, supplied by the Bank be lost by the hirer (s) the Bank should be notified without delay. All charges for break opening the locker, replacing the lost key and or changing the lock shall be payable by the hirer.
9. All repairs required to be done to the locker, lock or keys shall be done exclusively by workman appointed by the Bank.
10. The bank should be notified of any change of address of the Hirer and any notice of communication sent by post to the registered address of the Hirer shall be considered to have been duly served.
11. For reasons of grave or urgent necessity the Bank reserves the right of closing the operations of the locker section for such period as the Bank may consider necessary. The Bank also reserves the right of making changes in the opening and closing hours of the locker section without any previous intimation.
12. Hirers are cautioned to keep the keys of their lockers in a place of safety, not to deliver the number of their locker and not to deliver their keys, for the purpose of operating on the locker or otherwise to any person other than their duly authorised agent. A hirer who is desirous of so appointing an authorised agent, should grant in favour of such an agent, a letter of authority in such form as may be stipulated by the Bank for the purpose and have it registered with the Bank before the agent could be permitted to operate on the locker.
13. It is hereby agreed that the relation of the Bank and the Hirer in this connection is that of a lessor and licensee and not that of a banker and customer.
14. The Hirer agrees to abide by such rules and regulations as the bank may from time to time adopt.
15. The Hirer (s) agree(s) that the Bank may at any time, at its discretion and without assigning any reason call upon them to withdraw the articles from the said locker failing which the Bank will be absolved from all the responsibilities in respect of the articles.
16. The Hirer(s) agree(s) that in case of default in payment of the rental for the stipulated period or in case after the expiry of the agreed period of hire the articles are not removed from the locker by the Hirer(s) or sooner on the happening of the event contemplated in Clause 15, the Bank shall after due notice to the last known address of the Hirer(s), dispose of the articles either by sale in public auction or otherwise and apply the proceeds thereof first towards Bank's charges and refund the balance to the Hirer(s), if any.
17. The Hirer(s) agrees(s) that the Bank is entitled at its discretion to increase the rental at any time without notice and consent of the Hirer(s).
18. During the continuance of this agreement, the Bank shall not be responsible notwithstanding anything to the contrary in section 152 of the Indian Contract Act, for any loss of deterioration of or damage to the contents of the Safe Deposit Locker(s) whether caused by rain, fire, flood, earthquake, lighting, civil commotion, riot or any other similar cause (s).

Signature of Hirer(s)



हरीशचन्द्र जीवर

[illegible]



दि अग्रसेन नागरी सहकारी बँक लि. अकोला
THE AGRASEN NAGARI SAHAKARI BANK LTD, AKOLA

लॉकर नंबर

[illegible]